

ПОЛОЖЕНИЕ
об Антикоррупционной политике
Муниципального дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад «Ёлочка» г. Надыма»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Антикоррупционной политике (далее – Положение) разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ёлочка» г. Надыма» (далее – МДОУ) в целях разработки и реализации в МДОУ конкретных мер и мероприятий, направленных на предупреждение и противодействие коррупции.

1.2. Основополагающими нормативными актами настоящего Положения являются:

- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Трудовой кодекс Российской Федерации (с изменениями).

1.3. Основные термины, используемые в настоящем Положении:

– коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки;

– противодействие коррупции – деятельность органов местного самоуправления, организация и физических лиц в пределах их полномочий:

- ✓ по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- ✓ по выявлению, предупреждению, пресечению раскрытия и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- ✓ по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

– взятка – получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества в пользу взяткодателя или представляемых им лиц;

– конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами МДОУ, способная привести к причинению вреда правам и законным интересам и (или) деловой репутации МДОУ;

– личная заинтересованность работника – заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

1.4. Ключевые принципы противодействия коррупции:

– принцип соответствия политики МДОУ действующему законодательству и общепринятым нормам;

– принцип личного примера руководства;

– принцип вовлеченности работников;

– принцип ответственности и неотвратимости наказания;

– принцип постоянного контроля.

1.5. Круг лиц, попадающих под действие настоящего Положения: распространяется на всех работников МДОУ вне зависимости от уровня занимаемой должности.

1.6. Положение принимается на общем собрании работников МДОУ, утверждается приказом заведующего МДОУ, действует до принятия нового, обязательно для соблюдения всеми работниками МДОУ.

2. Перечень реализуемых антикоррупционных мероприятий

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Разработка и принятие настоящего Положения. ✓ Разработка ежегодного Плана мероприятий по профилактике коррупции. ✓ Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников МДОУ. ✓ Введение антикоррупционного положения в трудовые договоры работников.
Обучение и информирование работников	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МДОУ. ✓ Обеспечение беспрепятственного доступа работников к документам об антикоррупционной политике МДОУ путем размещения их на информационном стенде и официальном сайте МДОУ в сети «Интернет». ✓ Организация индивидуального консультирования работников.
Привлечение экспертов	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Периодическое проведение инвентаризации в МДОУ согласно учетной политике.

3. Обязанности работников, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

3.1. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МДОУ.

3.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени МДОУ.

3.3. Незамедлительно информировать заведующего МДОУ о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

3.4. Незамедлительно информировать заведующего МДОУ о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками.

4. Порядок уведомления работодателя о случаях совершения коррупционных правонарушений

4.1. В случае склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений работник обязан уведомить работодателя в устной форме (при непосредственной общении или посредством телефонного звонка) или в письменной форме (произвольно).

4.2. Работодатель обязан предусмотреть меры, направленные на обеспечение конфиденциальности полученных сведений и защиты лиц, сообщивших о коррупционных правонарушениях.

5. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

5.1. Ответственность работников за коррупционные правонарушения установлена статьей 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

5.2. Работники за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику

6.1. Пересмотр принятой антикоррупционной политики проводится в случаях внесения изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и законодательство о противодействии коррупции, изменений организационно-правовой формы МДОУ и т.д.