

Принято
Советом МДОУ
«Детский сад «Ёлочка» г.Надыма»
Протокол № 1 «А» 02 2014



Утверждаю
Заведующий МДОУ
«Детский сад «Ёлочка» г.Надыма»
С.Н. Бородина
действующий на основании
Устава МДОУ

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ Муниципального дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад «Ёлочка» г. Надыма»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», основной образовательной программой дошкольного образования МДОУ «Детский сад «Ёлочка» г. Надыма».

1.2. Настоящие Правила устанавливают режим организации образовательного процесса, распорядок дня воспитанников МДОУ, права и обязанности воспитанников МДОУ и их родителей (законных представителей).

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать результативности организации образовательного процесса в МДОУ, повышению его качества и обеспечению оптимальных условий для взаимодействия всех участников педагогического процесса.

1.4. Настоящие правила принимаются Советом МДОУ и утверждаются приказом заведующего МДОУ.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками ДОУ и их родителями (законными представителями).

2. Режим работы МДОУ

2.1. Режим работы МДОУ и длительность пребывания в нем детей определен Уставом МДОУ и является следующим:

- рабочая неделя: пятидневная;
- длительность работы МДОУ: 12 часов, с 7.00 до 19.00: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница;
- выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни (установленные законодательством РФ как нерабочие дни).

Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

3.9. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста осуществляется во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность составляет не более 25 - 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

3.10. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня. Для профилактики утомления детей проводятся физкультурные, музыкальные занятия, ритмика и т.п.

IV. ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ

4.1. МДОУ обеспечивает права каждого воспитанника в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка и действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Воспитанник имеет права в соответствии со ст.34 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе на:

- образование в соответствии с требованиями к содержанию и методам воспитания и обучения, реализуемым М ДОУ, согласно действующему законодательству;
- охрану жизни и здоровья;
- защиту от всех форм физического и психического насилия;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- получение помощи в коррекции имеющихся отклонений в развитии;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных и медицинских услуг;
- предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- свободу совести;
- перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при наличии свободных мест в этом образовательном учреждении;
- иные права в соответствии с законодательством РФ.

4.3. Привлечение воспитанников МДОУ без согласия воспитанника и родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой МДОУ, запрещено.

V. ПООЩРЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

5.1. За успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности к воспитанникам могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности воспитаннику;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанника;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

VI. ЗАЩИТА ПРАВ ВОСПИТАННИКОВ

6.1. В целях защиты своих прав воспитанников, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять администрации МДОУ, Департамент образования Администрации муниципального образования Надымский район обращения о применении к работникам дошкольного учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.