

Договор
на оказание платных образовательных услуг
в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Ёлочка» г. Надыма»

_____2014

г. Надым

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ёлочка» г. Надыма» (далее по тексту - МДОУ), расположенное по адресу: 629730, ЯНАО, г. Надым, ул.Зверева, д.9\1
на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 26.02.2014 серии 89Л01 №0000233,
выданной департаментом образования ЯНАО на срок: бессрочная, в лице заведующего Бородиной Светланы Николаевны, действующего на основании Устава МДОУ, зарегистрированного в Межрайонной ИФНС России №4 по Ямало-Ненецкому автономному округу 30 декабря 2013г.
(далее – **Исполнитель**), с одной стороны, и _____

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего)

(далее – **Заказчик**), _____

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

(далее – **Обучающийся**), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. **Исполнитель** предоставляет, а **Заказчик** оплачивает обучение **Обучающегося** по дополнительной образовательной программе для детей _____ лет _____ направленности, форма обучения – очная.
- 1.2. Нормативный срок обучения по данной образовательной программе составляет 1 учебный год.
- 1.3. Срок обучения в соответствии с учебным планом (индивидуальным графиком) составляет 1 учебный год.

2. Права Исполнителя, Заказчика, Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, применять меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом **Исполнителя**, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

2.2. **Заказчик** и **Обучающийся** вправе:

- требовать от **Исполнителя** представления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности **Исполнителя** и перспектив ее развития;
- обращаться к работникам **Исполнителя** по вопросам, касающимся обучения в образовательном учреждении;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом **Исполнителя**, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, за отдельную плату;
- принимать участие в социально - культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных **Исполнителем**.

3. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

- 3.1. Зачислить **Обучающегося**, выполнившего установленные Уставом **Исполнителя** условия приема, в МДОУ.
- 3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми **Исполнителем**.
- 3.3. Создать **Обучающемуся** необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.
- 3.4. Проявлять уважение к личности **Обучающегося**, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия **Обучающегося** с учетом его индивидуальных особенностей.
- 3.5. Сохранить место за **Обучающимся** в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты фактически полученных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).
- 3.6. Уведомить **Заказчика** о нецелесообразности оказания **Обучающемуся** образовательных услуг в объеме, предусмотренном пунктом 1.2. настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

4. Обязанности Заказчика

- 4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.
- 4.2. При поступлении **Обучающегося** в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.
- 4.3. Извещать **Исполнителя** об уважительных причинах отсутствия **Обучающегося** на занятиях.
- 4.4. Проявлять уважение к персоналу **Исполнителя**.
- 4.5. Возмещать ущерб, причиненный **Заказчиком** или **Обучающимся** имуществу **Исполнителя**, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.6. Обеспечить посещение **Обучающимся** занятий согласно учебному расписанию.
- 4.7. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые работниками **Исполнителя**.

5. Оплата услуг

- 5.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором, ежемесячно в размере _____ рублей за одно занятие.
- 5.2. Оплата производится не позднее десятого числа каждого месяца на счет **Исполнителя** в банке. Оплата услуг удостоверяется **Исполнителем** при наличии квитанции об оплате, подтверждающей оплату **Заказчика**.

6. Основания изменения и расторжения договора

- 6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
- 6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты **Исполнителю** фактически понесенных им расходов.
- 6.4. **Исполнитель** вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения **Заказчику** убытков.

7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

- 7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную ГК РФ, Федеральными законами, Законом РФ «О защите прав потребителей» и иными правовыми актами.
- 7.2. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «31» мая 201_ г.
- 7.3. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 7.4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 7.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 7.6. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

Исполнитель	Заказчик	Потребитель
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ёлочка» г. Надыма»	Фамилия, имя, отчество _____ _____	Фамилия, имя, отчество _____ _____
Юридический адрес: 629730, ЯНАО, г. Надым, ул. ул. Зверева, д.9 /1, телефон: 53-69-00	Паспортные данные:	Свидетельство о рождении:
Банковские реквизиты счет ОГРН 1028900578882, ИНН/КПП 8903020370/ 890301001 E-mail: dselochka@nadym.yanao.ru РКЦ НАДЫМ Г.Надым Расчетный счет 40701810900004000002	Адрес места жительства, контактные данные _____ _____ _____ _____	Адрес места жительства, контактные данные _____ _____ _____ _____
Заведующий МДОУ С.Н.Бородина Подпись _____ М.П.	Подпись _____	

